



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



MINISTERO dell'ISTRUZIONE

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO COMPRENSIVO "PIAZZA WINCKELMANN"

P.zza J. J. Winckelmann, 20 - 00162 ROMA – Cod. RMIC8EC00C

*Tel. 06/86219146 – Codice Fiscale 97713670582 - Codice Univoco Ufficio **UF9CBP***

e-mail rmic8ec00c@istruzione.it – PEC rmic8ec00c@pec.istruzione.it – www.icpiazzawinckelmann.edu.it

Prof. ENRICO ORTALLI

Fascicolo personale

Al sito web dell'Istituto – Sez. PON-FESR

**OGGETTO: LETTERA DI INCARICO DI ESPERTO COLLAUDATORE - PROGETTO PON-FESR
“DA DA DAD!”**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020	
Avviso pubblico	4878 del 17/04/2020 “Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo”
Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)	
Obiettivo Specifico 10.8 Azione 10.8.6	Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne
CODICE PROGETTO	10.8.6A-FESR PON-LA-2020-393
TITOLO PROGETTO	“DA DA DAD!”
TITOLO MODULO	“SMART WINCKELMANN”
CUP	J82G2000129000

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e *ss.mm.ii.*;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e *ss.mm.ii.*;

VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;

VISTO l’avviso prot. n. AOODGEFID\4878 del 17/04/2020 del MI – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale – Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020, Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne” - Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo;

VISTA la candidatura n. 1025697 - 4878 del 17/04/2020 - FESR - Realizzazione di smart class per la scuola del primo ciclo;

VISTA la nota M.I. prot. n. AOODGEFID/10292 del 29/04/2020, Dipartimento per la Programmazione e Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale - Ufficio IV – Autorità di Gestione, con la quale si comunica la graduatoria delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento;

VISTA la nota MI prot. n. AOODGEFID/10339 del 30/04/2020, che ha autorizzato i suddetti progetti PON/FESR per la Regione Lazio;

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR Prot. n° AOODGEFID-10446 del 05/05/2020 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTA la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori da coinvolgere per la realizzazione del progetto;

TENUTO CONTO che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento, che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;

VISTO il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 73 del 5/04/2018;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTA la determina dirigenziale di avvio dell'attività, prot. n. 3364/U del 14/07/2020;

VISTO l'avviso prot. 3368/U del 14/07/2020 per la selezione di figure “Esperto progettista” ed “Esperto collaudatore”;

VISTA la determina del 4/08/2020 prot. 3568/U di nomina della Commissione di valutazione istanze per la selezione di figure “Esperto progettista” ed “Esperto collaudatore”;

VISTO il verbale della Commissione di valutazione prot. 3573/U del 4/08/2020;

VISTO il decreto di approvazione e pubblicazione della graduatoria definitiva prot. 3638/U del 13/08/2020;

VISTO il Decreto di affidamento incarico “Esperto Collaudatore” progetto 10.8.6A-FESR-PON-LA-2020-393, prot. 3765/U del 25/08/2020;

NOMINA



il prof. **ENRICO ORTALLI** quale **Esperto Collaudatore** per l'attuazione del progetto 10.8.6A-FESR PON-LA-2020-393 "DA DA DAD!".

Compiti dell'Esperto Collaudatore

L'esperto Collaudatore dovrà svolgere le attività ed i compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all'implementazione di progetti autorizzati. In particolare dovrà:

- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature acquistate;
- collaborare alla verifica dei documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto;
- ad avvenuta consegna provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico;
- verificare, di concerto con il delegato della Ditta appaltatrice, il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza delle caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
- redigere i verbali di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati;
- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituto;
- inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato, ove previste;
- verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
- coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati;
- collaborare con il Dirigente, il DSGA e il Progettista per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- ogni altro adempimento connesso all'incarico assegnato.

L'elenco di mansioni sopra riportato è esemplificativo e non esaustivo e per quanto eventualmente non citato si farà riferimento alle linee guida dell'Autorità di Gestione dei PON FSE/FESR.

Corrispettivo della prestazione

La remunerazione sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento e l'attività sarà retribuita con compenso orario come previsto dal vigente C.C.N.L. (€ 17,50 lordo dipendente - € 23,22 lordo stato), fino alla concorrenza massima di € 129,82 (lordo Stato). Il compenso sarà corrisposto a saldo, per prestazioni effettivamente rese documentate da verbali, registri firme, *time sheet* dichiarativi delle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio. Si precisa che l'incarico non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto. Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Nicoletta Grandonico)